



Referat af Ældrerådets møde den 25. marts 2015 kl. 10.00.

Deltagere: Flemming Cramer-Larsen, Grete Hagedorn, Inge-Lise Rasmussen, Jørgen Nygaard, Peter Hagedorn, Birthe Mingon (ref.)

Afbud: Christian Thode, Betina Engelhardt-Rasmussen

- Pkt. 1 Referat fra ældrerådsmødet den 25. februar 2015.
Referatet godkendt.
- Pkt. 2 Orientering ved formanden.
- Postliste vedlagt dagsordenen.
Taget til efterretning.
 - Hvidovre Bymidte – Workshop den 10. marts 2015.
Projektet blev drøftet.
 - Vestegnstræf den 23. marts 2015.
Jørgen havde deltaget, der havde været 9 kommuner repræsenteret.
Jørgen orienterede om dagens forløb.
 - Dialogmøde med KTMA-Forvaltningen den 29. maj 2015.
Flemming efterlyste punkter til dagsordenen, og Jørgen oplyste, at Trafikudvalget holder møde i god tid inden mødet for at drøfte punkter.
Der er afbud fra Peter til den 29. maj.
 - Frivillighedsugen og Frivillig Fredag den 25. september 2015.
Jørgen havde deltaget i et indledende møde. Referatet blev taget til efterretning.
 - Samarbejdet mellem Borgerservice, biblioteker og Ældreråd m. fl. om digital hjælp til ældre er ophørt.
 - Sundhedsdagen i Aktivitetscentret den 9. april. Ældrerådet har modtaget invitation til arrangementet fra Sundhedscentret.
- Pkt. 3 Meddelelser fra social- og velfærdsrådgiveren.
- Sommerudflugter.
Punktet udgik, da der var afbud fra Betina, men Ældrerådet benyttede punktet til en evaluering af det netop afsluttede billetsalg.
- Pkt. 4 Gensidig orientering.
- Ældresammenslutninger, Regionsældrerådet og Vestegnens ældreråd.
Lokalråd, udvalg og bruger-/pårørenderåd og indkøbsbussen.
Regionsældrerådets nye formand har ændret lidt på arbejdsgangene til det bedre.
Grete orienterede om forholdene omkring hospital og medicin.
Søvangsgården har problemer med de konverterede pladser. Ombygningen er færdig til oktober.
 - Aktivitetscentret. Der er planlagt forårets aktiviteter bl.a. Sundhedsdagen.
 - Frivillige Ældre. Forårsfesten er gået godt. Indkøbsbussen har lidt færre deltagere.
- Pkt. 5 Aktiviteter.
- Tilrettelæggelse af Plenarmøde den 22. april 2015.
Flemming og Birthe mødes med Hanne Christensen for nærmere tilrettelæggelse.



- Opfølgning på Ældreliv Hvidovre den 24. marts 2015. Ældrerådets møde med Sundhedscentret havde været godt, og vi deltager også i det videre arbejde med projektet.
- Henvendelse den 3. marts 2015 fra Ældresagen i Hvidovre om etablering af dialogmøder. Henvendelsen blev drøftet, og man var enige om at høre nærmere om formålet. Flemming kontakter dem.

Pkt. 6 Information.

- Orientering fra Informationsudvalget. Der arbejdes stadig på at få flere annoncer til bladet. Der er allerede en del stof til næste nummer, der udkommer omkring 1. juni. Vi har flere aftaler med forvaltningen om aktuelle indlæg.

Pkt. 7 Økonomi.

- Orientering ved kasserer. Punktet udgik. Kassereren havde meddelt forfald på grund af sygdom.

Pkt. 8 Huset.

- Opfølgning på arbejdet med at fastlægge behovet for diverse artikler til det daglige brug i Huset. Drøftelse af, hvem der skal være indkøbsansvarlig. Det lille udvalg havde udarbejdet en liste over minimumsbeholdning. Der arbejdes videre med forskellige indkøbsmuligheder. Punktet drøftes igen på næste møde.

Pkt. 9 Høringer.

- Behandling af indgående høringsager. Under mødet modtog Ældrerådet de tre sager, der var varslet til høringsfrist mandag den 30. marts. Sagerne blev drøftet, og Birthe skriver udkast til svarene.

Pkt. 10 Eventuelt

Der forelå intet under dette punkt.