



HVIDOVRE ÆLDRE RÅD for alle over 60 år i Hvidovre kommune

## Referat af Ældrerådets møde den 26. september 2018

Deltagere: Grete Hagedorn, Peter Lougart, Christian Thode, Inge-Lise Rasmussen, Jørgen Nygaard, Bent Aarrebo Pedersen og Betina E. Rasmussen (referent).

Afbud fra: Birthe Mingon

Sted: Huset, Hvidovrevej 253b. kl. 10.00.

### **Pkt. 1 Godkendelse af dagsorden**

Dagsorden godkendt.

### **Pkt. 2 Afholdte møder og arrangementer mv.**

6. september Styregruppemøde på Demenshandlingsplanen, der er kommet ny projektleder på indsatsen omkring demensvennerne. Grete og Peter deltog i styregruppemødet.

10. september Dialogmøde med Teknisk område kl. 15.30. Alle deltog.

11. september Workshop om Værdighedspolitik kl. 12.00-15.00. Processen er godt i gang, der er snart et udkast til politisk behandling klar. Grete og Jørgen deltog i arbejds mødet.

13. september Workshop om Sundhed og Forebyggelsespolitik, et godt arrangement med mange gode synspunkter. Grete og Peter deltog. Ældrerådet afventer spændt udkast til politikken.

18. september 75 års fødselsdage kl. 14.00-16.00 på Dybenskærhave Plejecenter i Festsalen. Inge-Lise deltog.

20. september Kommende pensionister i Frihedens idrætscenter, Teatersalen kl. 16.30-20.00. Grete, Bent og Ingelise deltog. Det var et godt arrangement med gode oplægsholdere.

24. september Kontaktgruppemøde med Center for Sundhed og Ældre 13.30-15.30. Alle deltog.

26. september 75 års fødselsdage i Frihedens idrætscenter, teatersalen kl. 14.00-16.00 Frihedens Peter deltager.

27. september. møde i regionsældrerådet i Hillerød. Grete og Jørgen deltager.

### **Pkt. 3 Orientering fra formanden**

- Kultur og Fritid deltog kort på mødet med forespørgsel om lån af Huset til et samarbejde med Red Barnet projektet 'Plads til alle'. Tre personer skal deltage i møderne, som bærer bræg af administrativ karakter. Der ønskes adgang til Huset en gang ugentligt, eks. fredage eftermiddag fra kl. 14.00-17.00. Det blev aftalt, at Kultur og Fritid fremsender en projektbeskrivelse der behandles af Ældrerådet og Det frivillige Ældrearbejde.
- Forslag til ny mødestruktur med det tekniske område blev drøftet.
- Dato for det kommende plenarmøde med pensionistforeningerne blev fastlagt til onsdag d. 14.11.2018.
- Samarbejde mellem lokalråd Nord og Risbjerg er startet.
- Orientering vedrørende Demensven gruppen. Første møde med Alzheimerforeningen afholdes 1.10.2018.
- Forslag om flytning af oktober mødet fra 31. oktober til 25. oktober blev godkendt.



## HVIDOVRE ÆLDRE RÅD for alle over 60 år i Hvidovre kommune

- Reglerne for udlån af Huset blev drøftet.
- Ældrerådsmedlemmers fravær i længere tid blev drøftet. Det blev i den forbindelse vedtaget, at dækning af kontorholdudgifter fremadrettet udbetales månedligt, fremfor kvartalsmæssigt. Beløbene er uændret.

### **Pkt. 4 Orientering fra Administrationen**

- Inspektionsture har været afholdt i forbindelse med lokationen for de kommende års udflugter. Der afventes vedtagelse af budgettet inden forhandlinger kan startes.
- Interview med Ældrerådet vedrørende Ældrerådets syn på god ældrepleje. Afholdes fredag d. 12.10.2018 kl. 13.30 på Strandmarkshave. Grete og Jørgen deltager.
- Der planlægges en workshop om Fremtidens Bibliotek torsdag d. 8. november kl. 13.30-15.00 i Aktivitetscenteret. Ældrerådet og de 4 lokalråd inviteres til at debattere hvordan fremtidens bibliotek skal se ud. Ældrerådet samler tilmeldinger fra lokalråd og tilmelder til den kommende kontaktperson.

### **Pkt. 5 Gensidig orientering**

#### *Møder i Bruger og Pårørenderåd:*

Strandmarkshave: Der arbejdes hårdt på at nedbringe underskuddet.

Dybenskærhave: Der er kommet et nyt flot vægmaleri i festsalen.

Krogstenshave: Trykshotel regner man med kan åbne 1.12.2018. Der er to pladser.

#### *Møder i Lokalråd:*

Strandmarken og Avedøre har et fælles arrangement med borgerrådgiveren næste tirsdag d. 2.10.2018 kl. 14.30-16.00 i Lille Friheden.

Strandmarken planlægger julearrangement med julebanko d. 6. december kl. 14.00-16.00 i festsalen på Strandmarkshave plejecenter.

#### *Det Frivillige Ældrearbejde:*

Indsamlingen med Alzheimerforeningen gik rigtig godt. Det var et godt samarbejde, og der blev indsamlet et flot beløb til det gode formål.

#### *Brugerrådet i Aktivitetscenteret:*

Der har været afholdt møde hvor kvalitetsstandarderne blev drøftet og godkendt. Der er generalforsamling d. 22.10.2018.

### **Pkt. 6 Kommende aktiviteter**

- 01. oktober Workshop om Værdighedspolitik kl. 9.00-11.00 i Huset, Jørgen og Grete deltager.
- 01. oktober Influenzavaccinationer kl. 13.30-15.00 i Huset.
- 02. oktober Influenzavaccinationer kl. 7.30-9.30 i Frihedens Idrætscenter.
- 02. Oktober Influenzavaccinationer kl. 11.00-13.00 i Aktivitetscenteret.
- 03. Oktober Influenzavaccinationer kl. 13.30 -16.00 i Hvidovre C i centerkontoret på 1. sal.
- 05. oktober Influenzavaccinationer kl. 7.30-9.30 i Avedøre Idrætscenter.
- 05. oktober Influenzavaccinationer kl. 12.30-14.00 Dybenskærhave plejecenter.
- 09. oktober Influenzavaccinationer kl. 15.30-17.30 i Lille Friheden.
- 10. oktober 75 års fødselsdag på Dybenskærhave kl. 14.00-16.00. Jørgen og Bent deltager.



**HVIDOVRE ÆLDRE RÅD** for alle over 60 år i Hvidovre kommune

13. oktober Influenzavaccinationer kl. 11.00-13.30 i Frihedens butikcenter.

23. oktober Influenzavaccinationer kl. 9.00-11.00 i Huset.

23. oktober Ældre liv Hvidovre i Huset kl. 13.00-17.00 – Grete og Christian deltager.

15. november Krop og Kost ved Christian Bitz i Kometen kl. 12.00-16.00 – alle deltager.

28. november Kommende pensionister på Dybenskærhave kl. 16.30-20.00 Grete, Christian og Bent deltager.

29. november Ældre liv Hvidovre i Huset kl. 10.00-14.00 – Grete, Ingelise og Bent deltager.

### **Pkt. 7 Informationsudvalget**

- Ældrerådet orienterer – seneste udgave er nu udkommet.  
Det er en flot udgave, der er udkommet.

### **Pkt. 8 Økonomi**

Kassereren orienterede om status på rådets driftsmidler.

Det blev vedtaget, at i forhold til dækning af kontorholdudgifter blev det besluttet, at pr. 1.10.2018 udbetales tilskud til redaktørfunktion og sekretærfunktion til Peter og Christian.

### **Høringssvar**

HØ 24: EU- Udbud til levering af urologi produkter

HØ 25: Overgangen mellem det specialiserede område og ældreområdet

HØ 26: Forslag til budget 2019-2022 – ny høring.

### **Pkt. 8 Eventuelt**

- Der var en drøftelse om en ny bookingtavle til Huset.
- Fakturaer til betaling af annoncer i bladet blev drøftet.
- Plakater med arrangementet med borgerrådgiveren sættes op den kommende uge.
- Der afventes en melding vedrørende faste parkeringspladstilladelser ved Huset.

Mødet sluttede kl.13.25