



Ordinært Seniorrådsmøde

Tid, dato og sted: Den 24. maj 2023 kl. 09-12, HUSET, Hvidovrevej 253b

Deltagere: Jørgen Nygaard, Anette Kou, Bjarne Agerlin, Christian Thode, Jens Juul, Marianne Hviid, René Langhorn og Gitte Peronard (referent).

Afbud:

Referat

1) Godkendelse af dagsorden

Indstilling: Seniorrådet fremsætter eventuelle bemærkninger til dagsorden.

Referat:

Dagsorden blev godkendt.

2) Godkendelse af referatet fra sidste møde

Indstilling: Seniorrådet fremsætter eventuelle bemærkninger til referatet fra sidste møde, d. 26. april 2023.

Referat:

Referatet blev godkendt.

3) Arrangementer og møder

Indstilling: Seniorrådet orienteres om:

3.1 Orientering om afholdte møder og arrangementer:

- **27-04-23: Møde om Seniorliv i Huset**
René, Jørgen, Marianne, Bjarne og Anette deltog.
Det var et godt møde, hvor der bl.a. blev drøftet muleposer.
- **03-05-23: Budgetorienteringsmøde**
Afbud fra Anette og Bjarne.
Der blev orienteret om budgetprocessen, herunder hvordan kommunens budget ser ud de kommende år og hvordan kommunen har opmærksomhed på at de kommende års budgetter tager højde for samfundets udfordringer med fx stigende udgifter.
Seniorrådet tilkendegav ønske om, at budgetorienteringsmødet fremover bliver en fast del af budgetprocessen.



- **03-05-23 til 04-05-23: Danske Ældreråds repræsentantskabsmøde og konference**

Bjarne og Anette deltog.

Det var et godt møde og konference med gode oplægsholdere og workshopssessioner. Der blev bl.a. drøftet navneændring fra Danske Ældreråd til Danske Ældreråd & Seniorråd.

Bjarne og Anette ønsker at hele Seniorrådet deltager næste år, hvis økonomien er til det.

3.2 Forberedelse til kommende møder og arrangementer

- **25-05-23: Susan Bjerregård reception**

Bjarne og Marianne deltager.

- **30-05-23: Dialogmøde med Ældre- og Sundhedsudvalget (Temamøde)**

Seniorrådet ønsker at drøfte følgende punkter: ventelister på plejehjemspladser, status på proces for opsætning af midlertidige plejehjemsboliger og opfølgning på tilskud til Seniorrådets blad.

- **08-06-23: Seniorliv kl. 09:00 – 11:00**

Temadag med Sundhedscenteret, der afholdes i Huset.

Christian deltager ikke.

- **09-06-23: Regionsrådsmøde**

Anette og René deltager.

- **15-06-23: Kontaktmøde med Center for Sundhed og Ældre**

Gitte skriver til formandskabet mhp. dagsordenspunkter.

28-06-23: Seniorrådsmøde

Jørgen deltager ikke, men mødet afholdes som aftalt. Jørgen og Anette holder formøde og laver dagsorden sammen d. 8. juni. Seniorrådet skal være opmærksomme på at der afholdes et møde med kommunens madleverandører af mad til hjemmeboende borgere lige efter formødet. Samme dag afholdes der også et arrangement med Folkekøkkenet på Dybenskærhave.

Jens bestiller stjernesud, som Seniorrådet spiser sammen efter det ordinære møde.

4) Orientering fra formanden

Indstilling: Formanden orienterer om diverse møder og tiltag, som formandskabet har været involveret i.

Referat:

Jørgen orienterede om rammebesparelsen fra budgetorienteringsmødet.

Jørgen orienterede om henvendelse af FOA vedr. prioritering af hygiejnisk rengøring hos ældre borgere på plejehjem og i hjemmeplejen. Seniorrådet har fået tilsendt henvendelsen.



5) Orientering fra diverse råd og fora

Indstilling: Seniorrådet orienterer hinanden gensidigt fra diverse bruger- og pårørenderåd, lokalråd samt andre fora relateret til Hvidovre Seniorråd.

Referat:

Der henvises generelt til referaterne fra diverse møder.

Jørgen orienterede fra Aktivitetscenteret med henvisning til referatet. I referatet står datoer for kommende arrangementer i Aktivitetscenteret. Kjeld har lavet et fælles årshjul, hvor arrangementer fra Aktivitetscenteret også skal indgå. Jens foreslog, at Hvidovre Avis også har adgang til årshjulet ift. en spalte i avisen, der oplyser om kommende arrangementer.

Jørgen opfordrede til at lokalrådene husker at sende referater rundt til de andre Lokalråd samt Seniorrådet.

5.1 Nyt fra kommunen

- **Workshop omkring ipads og GDPR-kursus**
Gitte finder to forslag til workshop i august 2023. Seniorrådet giver tilbagemelding med ønsker til indhold i workshoppen.
- **Repræsentant til følgegruppe til projekt: et godt Ældreliv:**
René bliver Seniorrådets repræsentant og Marianne er suppleant.

6) Punkter til drøftelse

Indstilling: Seniorrådet skal drøfte følgende:

6.1 Udmøntning af Ældre- og Værdighedspolitikken

Gitte introducerede til kommunens arbejde med udmøntningen af Ældre- og Værdighedspolitikken.

Under drøftelsen fremgik følgende pointer:

- Forebyggelse kan godt skrives mere tydeligt ind i politikken.
- Tydeligere beskrivelse af samspillet mellem kommunens andre politikker og Ældre- og Værdighedspolitikken – særligt med blik for forebyggelse.
- Tydeligere beskrivelse af sammenhæng mellem politikkens temaer.
- Fokus på mænds sundhed under bekæmpelse af ensomhed/savn
- Fokus på at tænke længere frem. Hav øje for kommende seniorers behov og ønsker og tilpas indsatsområder efter det.
- Fokus på den målgruppe, som ikke selv opsøger tilbud.
- Vedligehold de indsatser som er i drift, herunder hvordan kommunen kan understøtte frivillighed.

6.2 Forebyggelse af indlæggelse og genindlæggelse

Punktet blev drøftet som en del af punkt 6.1.



7) Punkter til beslutning

Indstilling: Seniorrådet skal tage beslutning om følgende:

7.1 Fordeling af torsdagsvagter i Huset fra 13:00-15:00 i juni 2023

- 1. juni: Anette
- 8. juni: Per Katz
- 15. juni: lukket pga. møde.
- 22. juni: Marianne
- 29. juni: René

8) Orientering fra Informationsudvalget

Indstilling: Seniorrådet orienteres om følgende:

8.1 Bladets redaktion

Der er intet nyt.

8.2 Kommunikationsstrategi

Seniorrådet besluttede at Marianne får til opgave at skrive oplæg, artikler, læserbreve mv. på vegne af hele Seniorrådet. Inputs til oplæg, artikler og læserbreve mv. er hele Seniorrådets fælles ansvar. I den forbindelse deltager Marianne i en workshop, afholdt af Veluxfonden, der omhandler medie og pressedækning af Seniorråd.

9) Økonomi

Indstilling: Seniorrådet gennemgår økonomien, herunder:

9.1 Generel orientering om Økonomi

Økonomien blev gennemgået.

9.2 Drøftelse af Seniorrådets budget for 2024, herunder:

- **Drøftelse af fast reguleringsordning, der tager højde for stigende udgifter til alm. drift.**
Der er indarbejdet en fast reguleringsordning i budgettet.
- **Drøftelse af hvad Seniorrådets økonomi skal bruges til.**
Seniorrådet drøftede balancen mellem drift og udvikling i budgettet. Der er flere forhold i budgettet som kræver yderligere afdækning før der kan træffes beslutning om hvordan Seniorrådets økonomi skal bruges fremadrettet.
- **Økonomi til Vestegnstræf foråret 2024**
Det forventes at der kommer 30-40 personer. Vestegnstræffet afholdes i Huset og Seniorrådet bestemmer hvor mange medlemmer fra Vestegnenes Seniorråd/Ældreråd, der kan deltage. Der skal nedsættes en arbejdsgruppe til at planlægge træffet. Dette gøres til efteråret.

10) Eventuelt



Seniorrådet udarbejdede årshjul.