



Ordinært Seniorrådsmøde

Tid, dato og sted: Den 26. juni 2024 kl. 09:00-12:00, Våbenhuset, Paletten, Hvidovregade 49

Deltagere: Jørgen Nygaard, René Langhorn, Anette Kou, Bjarne Agerlin, Christian Thode, Jens Juul, Marianne Hviid, Mette Dupont Petersen (referent) og Malene Mølgaard Therning (referent)

Afbud:

Referat

1) Godkendelse af dagsorden

Indstilling: Seniorrådet fremsætter eventuelle bemærkninger til dagsorden.

Christian skriver referatet færdigt, når Mette og Malene går.

Referat: Seniorrådet aftaler at forbedre punkter til dagsorden. Punkter beskrives på en sådan måde, at det står klart for alle, hvad der skal tales om, og samtidigt giver det alle mulighed for at forberede sig inden mødet. Relevante bilag udsendes så vidt muligt med dagsordenen fremfor at blive omdelt på mødet.

2) Godkendelse af referatet fra sidste møde

Indstilling: Seniorrådet fremsætter eventuelle bemærkninger til referatet fra sidste møde d. 29. maj 2024.

Referat: Seniorrådet ønsker, at vigtige drøftelser fremadrettet fremgår af referatet, og at alle siger til, i så fald man ønsker, at vigtige pointer skal fremgå af referatet.

3) Arrangementer og møder

Indstilling: Seniorrådet orienteres om:

3.1 Afholdte møder og arrangementer

- 29. maj: Besøg nye placering af Hjemme- og Sygeplejen
Seniorrådet besøgte Hjemme- og Sygeplejen, som er flyttet til Høvedstensvej. En fin rundvisning.
- 10. juni: Udsatterrådet
Jørgen og Anette deltog i mødet, hvor Udsatterrådet blev klædt på til opgaven. Alle tilstedeværende havde mulighed for at komme med input.
- 11. juni: Regionsældreråd
Formandskabet deltog, og især foredraget om sundhedsstruktur blev fremhævet.



- 12. juni: Møde med Kultur-, Teknik-, og Miljøudvalget
Mødet blev aflyst aftenen før. Ny mødedato er den 11/9 – Jørgen deltager ikke.
- 17. juni: Kontaktmøde med Center for Sundhed og Ældre
Seniorrådet oplever, at Visitationen har ændret sig markant ud fra diverse sager, hvor borgere gentagne gange er blevet afvist trods tydeligt behov for hjælp.
- 20. juni: møde med planlægningsgruppen om temadag
Bjarne og Anette skulle havde deltaget, men mødet blev aflyst samme dag.
- 24. juni: Møde med Frivillighedscenteret
Jørgen deltog. Frivillighedscenteret har fået lov at gennemføre Senior messen den 15/11-24 fra kl. 14.00 – 18.00. Messen foregår i Kometen og forløber stort set som sidste års messe. Seniorrådet deler en 'fælles stand' med Ældresagen. Seniorrådet ønsker at promovere sig selv og ønsker en klar adskillelse fra Ældresagen. To timer før og efter Senior messen er der afsat tid til opsætning/oprydning. Der er ingen forventning om, at man deltager hele dagen. Det Frivillige Ældre hjælper til på messen og bliver indkaldt til et møde herom. Bjarne, Marianne, Jørgen, René og Christian tilkendegiver, at de gerne deltager.

3.2 Forberedelse til kommende møder og arrangementer

- 12. august: Budgetmøde med Ældre og Sundhedsudvalget fra kl.15.00 -17.00.
Ordinært Seniorrådsmøde forud for mødet.
- 28. august: SR møde
Ekstra Budgetmøde med Ældre og Sundhedsudvalget fra kl.15-17 i Sollentuna 3
- 2. september: Møde med Ældresagen (René og Jørgen deltager)
- 25. september: SR møde (Møde om årskalender og blandt andet valg)
 - Der skal tages beslutninger vedrørende udformning af valg og antal kandidater i Seniorrådet.
 - Der skal kigges ind i samarbejdsaftalen med kommunalbestyrelsen.
 - Bud til drøftelse d. 24. oktober til vestegnstræffet
- 24. oktober – vestegnstræf
Indkomne forslag til dagsorden sendes til Vallensbæk Kommune, der afholder træffet. Anette foreslår en drøftelse af, hvorledes kredsen kan udvides. Vil det være muligt at ændre i deltagerantallet, og hvem har beslutningskompetencen.

4a) Orientering fra formanden

Indstilling: Formanden orienterer om diverse møder og tiltag, som formandskabet har været involveret herunder blandt andet banko og vaccination

Referat:

- Der spilles bankospil i Paletten den sidste lørdag i hver måned. Til dette formål har Seniorrådet modtaget donationer fra Hvidovre Lions.



Seniorrådet deltager også i dette års vaccinationer. De afvikles i Paletten, Kulturhus Risbjerggaard, Frihedens Idrætscenter og i Hvidovre C. Jørgen oplyser, at der er ved at være styr på alle vaccinationssteder.

4b) Gensidig orientering

Indstilling: Seniorrådet orienterer hinanden gensidigt fra bruger- og pårørenderådene, lokalråd samt andre fora relateret til Hvidovre Seniorråd, herunder nyt fra kommunen.

Referat: Bjarne orienterer om et udmærket møde på Plejehjemmet Strandmarkshave. Statistisk set er beboerne med demens blevet yngre og på Torndalshave er de blevet mere udadreagerende. Proces er igangsat, og der er lavet en aftale med Christel og Tine vedrørende bemanning.

Marianne refererede til møde på Plejehjemmet Dybenskærhave, hvor der var udbredt tilfredshed.

5) Punkter til drøftelse

Indstilling: Seniorrådet skal drøfte følgende:

5.1 Drøftelse af lokalråd med møde og indlæg. Eftersendes på mail. 4 punkter

Mødet skal afholdes efter sommerferien. Jørgen booker et eftermiddagsmøde alt efter, hvornår der er mulighed for lokale i Paletten. Alle medlemmer af Lokalråd inviteres denne gang.

Anette refererede til den igangsatte proces i foråret og vigtigheden i at forfølge processen. Skal formændene inviteres til nyt møde, er der behov for nye retningslinjer og hvem har det endelige ansvar for processen. Punktet er på Seniorrådets dagsorden den 28. august.

Anette oplevede sit besøg på Svendebjerghave som et godt møde med mulighed for at tale med aktivitetsmedarbejdere såvel borgere.

5.2 Roll-up

Jørgen foreslog en roll-up, der overfor borgerne synliggør, at Seniorrådet har til huse i paletten. En roll-up kan tages med ud af huset til f.eks. messer og andre aktiviteter, hvor seniorrådet deltager. Anette foreslog en elektronisk skærm på væggen, hvoraf træffetider fremgår. Afstemning vedrørende hvilke tiltag der skal tages i brug udskydes til august.

5.3. Forebyggelse

Regeringen vil tage forebyggende hjemmebesøg fra de mest sårbare ældre.

Seniorrådet ønsker at drøfte dette med Strategisk Lederforum, da de er meget bekymret for, hvad de manglende hjemmebesøg medfører for de borgerne, kommunen ikke længere vil have mulighed for at komme i dialog med.

5.4. Borgerrådgiver

Punktet blev drøftet. Seniorrådet er enige om, at Kommunaldirektørens kommentarer i Hvidovre Avis til Borgerrådgivers årsberetning er stærkt bekymrende.



6) Punkter til beslutning

Indstilling: Seniorrådet skal tage beslutning om følgende:

6.1 Fordeling af torsdagsvagter i Paletten fra 13:00-15:00 i august 2024

- 1. august: René
- 8. august: Marianne
- 15. august: Anette
- 22. august: Jens
- 29. august: Bjarne

6.2 Fordeling af mødeopgaver for 2. halvår

Referat:

Mødeforberedelse

| Dato | Brød | Kaffe |
|------------|----------|--------|
| • 28-08-24 | Jørgen | Anette |
| • 25-09-24 | Bjarne | Jens |
| • 30-10-24 | Marianne | René |
| • 27-11-24 | Jens | Jørgen |

7) Orientering fra Bladets redaktion

Indstilling: Seniorrådet orienteres fra Bladets redaktion.

Omdeling af bladet

Drøftelse af mulig særudgave vedrørende budgettet

Referat:

- De gamle omdelingslister med antal til de forskellige steder er ikke længere valide. CTH rundsender et eksemplar af den seneste liste.
- Marianne Kontakter Hvidovre Nærradio for evt. samarbejde.
- Indlæg om vaccination
- Deadline for næste blad er 1/8-24
- Bladet planlægges at udkomme den 2/9-24

8) Økonomi

Indstilling: Seniorrådet gennemgår økonomien, herunder:

8.1 Orientering: Status på Seniorrådets økonomi

Se Christians referat fra sidste SR møde og returbeløb fra Telmore

**Referat:**

Seniorrådet gennemgik økonomien. Telmore's alt for mange trækninger er tilbagebetalt

9) Eventuelt

Referat:

- Hvad dækker vor ansvarsforsikring. CTH udsender en kopi af policen
- Vi skal bruge Hvidovre Nærradio noget mere
- Seniorrådets økonomiske muligheder skal vurderes nærmere på næste møde
- Vi skal kontrollere, om vi har haft kvalitetsstandarderne for 2024 til høring
- Den 5/8-24 holder Bjarne et møde med Hellen Hansen (handikap- og psykiatrirådet). Bjarne orienterer SR på mødet august 2024.
- Seniorrådet vil ikke længere have papirkopier af bilag til dagsordenen forelagt på mødet. Alle bilag skal fremsendes som PDF-dokumenter.